

Na osnovu člana 3 Statuta Udruženja građana Čuvari Hristovog groba, Skupština Udruženja, na sednici održanoj dana 23.06. 2006.godine donela je

P O S L O V N I K

o radu Skupštine Udruženja ”Čuvari Hristovog groba”

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovnikom reguliše se rad Skupštine udruženja građana ”Čuvari Hristovog groba”, u daljem tekstu Udruženje.

Član 2.

Skupština radi na sednicama koje se održavaju po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Član 3.

Redovne i vanredne sednice Skupštine Udruženja, saziva Predsednik.

II. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SKUPŠTINE

Član 4.

Član Skupštine je dužan da prisustvuje sednicama Skupštine i da učestvuje u njenom radu i odlučivanju.

Član Skupštine koji je sprečen da prisustvuje sednicama Skupštine, dužan je da o tome blagovremeno obavesti Predsednika Udruženja, odnosno Predsednika Upravnog odbora.

Član 5.

Član Skupštine ima pravo da bude redovno obavešten o pitanjima iz delokruga Skupštine, čije mu je poznavanje potrebno radi vršenja funkcije člana Skupštine.

Član 6.

Član Skupštine ima pravo da traži objašnjenje o pitanjima iz delokruga Skupštine.

III. SEDNICE SKUPŠTINE

1. Sazivanje sednice

Član 7.

Sednicu Skupštine saziva Predsednik Skupštine.

Sednica Skupštine se obavezno saziva na zahtev: Upravnog odbora, Predsednika, Nadzornog odbora ili najmanje 10 članova Skupštine.

Član 8.

Poziv na sednicu Skupštine upućuje se članovima Skupštine najkasnije sedam dana pre dana određenog za održavanje sednice.

Uz poziv za sednicu, članovima se dostavlja predlog dnevnog reda sa odgovarajućim materijalima koji će se razmatrati na sednicama Skupštine, kao i zapisnik sa prethodne sednice, ako ranije nije dostavljen.

Izuzetno sednica Skupštine se može sazvati i u roku kraćem od sedam dana, a dnevni red za tu sednicu se može predložiti i na samoj sednici i dostaviti materijali za sednicu.

Član 9.

Na sednicu Skupštine pozivaju se i članovi Upravnog odbora.

Na sednicu Skupštine mogu se pozivati i predstavnici pojedinih državnih tela.

2. Dnevni red sednice

Član 10.

Dnevni red sednice Skupštine priprema i predlaže Predsednik Skupštine u dogovoru sa Predsednikom Upravnog odbora. Svaki član Skupštine ima pravo da predloži izmene i dopune predloženog dnevnog reda.

Dnevni red sednice Skupštine utvrđuje Skupština na početku sednice.

3. Rad na sednici

Član 11.

Predsednik Skupštine otvara sednicu Skupštine i utvrđuje da li je prisutan potreban broj članova određen statutom Udruženja.

Skupština može da zaseda ako sednici prisustvuje više od polovine članova.

Ako se utvrdi da sednici Skupštine ne prisustvuje potreban broj članova, sednica se odlaže.

Član 12.

Po otvaranju sednice, Predsednik Skupštine daje potrebna objašnjenja u vezi sa radom na sednici i o drugim prethodnim pitanjima.

Član 13.

Sednicom Skupštine predsedava Predsednik Skupštine. U slučaju odsutnosti Predsednika skupštine, sednicom Skupštine predsedava član Skupštine koga izabere Skupština.

Član 14.

Pre početka rada po utvrđenom dnevnom redu usvaja se zapisnik sa prethodne sednice. Pre usvajanja zapisnika, predsedavajući pita članove da li imaju primedbe na zapisnik. O osnovanosti primedbi Skupština odlučuje bez pretresa. Ukoliko se primedba usvoji izvršiće se odgovarajuće izmene u zapisniku.

Član 15.

Razmatranje pojedinih tačaka vrši se po redosledu utvrđenom u dnevnom redu.

U toku sednice Skupštine mogu se vršiti izmene u utvrđenom redu.

Član 16.

Na sednici Skupštine niko ne može da govori pre nego što zatraži i dobije reč od Predsednika Skupštine.

Predsednik Skupštine daje reč članovima po redu prijavljivanja.

Učesnik u raspravi može govoriti o pitanju koje je na dnevnom redu.

Trajanje izlaganja učesnika na sednici nije ograničeno, ali Skupština može odlučiti da učesnik o istom pitanju može govoriti samo jedanput, a može odrediti i trajanje izlaganja.

Predsednik Skupštine se stara da učesnik na sednici ne bude ometen u izlaganju.

Član 17.

Predsednika Skupštine može prekinuti ili odložiti sednicu zbog poodmaklog vremena, odmora učesnika sednice, potrebe da se izvrše određene konsultacije ili pribave određena mišljenja kao i u drugim slučajevima kada to Skupština zaključi.

Član 18.

Glasanje na sednici Skupštine je javno ako Skupština ne odluči drukčije. Glasanje se vrši dizanjem ruku ili poimenično izjašnjavanjem.

Članovi Skupštine mogu glasati **za** ili **protiv** predloga, odnosno pitanja o kome se glasa, a mogu se i uzdržati od glasanja.

Član 19.

O redu na sednici Skupštine stara se Predsednik Skupštine.

Za povredu reda na Sednici Skupštine mogu se izreći mere: **upozorenje, oduzimanje reči i udaljenje sa sednice.**

Član 20.

Ako Predsednik Skupštine redovnim merama ne može održati red na sednici Skupštine, prekinuće sednicu.

4.Zapisnik

Član 21.

O radu sednice vodi se zapisnik.

Zapisničara određuje Predsednik udruženja.

Član 22.

Zapisnik sednice sadrži osnovne podatke o sednici, odnosno njenom toku, vreme i čas održavanja, dnevni red, podatke o prisutnim članovima i drugim licima, predloge i odluke donete na sednici Skupštine sa rezultatima glasanja o pojedinim tačkama dnevnog reda, kao i izdvojena mišljenja pojedinih članova Skupštine.

Predsednik Skupštine može odrediti da se u zapisnik unesu i drugi podaci sa sednice.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsednik Skupštine.

Član 23.

Zapisnik se dostavlja članovima Skupštine i drugim licima, kao i organima i organizacijama koje odredi Predsednik Skupštine.

Član 24.

Akta koja donosi Skupština, potpisuje Predsednik Skupštine.

Član 25.

O izradi zapisnika i objavljivanju akata Skupštine stara se Predsednik Udruženja.

IV. PRVA OSNIVAČKA ILI SEDNICA NOVOIZABRANE SKUPŠTINE

Član 26.

Prvu sednicu osnivačke Skupštine ili sednicu posle izbora (konstitutivna sednica), otvara i rukovodi njome do izbora novog Predsednika Skupštine radno predsedništvo od tri člana.

Član 27.

Posle otvaranja sednice, na predlog predsedavajućeg, Skupština bira verifikacionu komisiju od tri člana iz reda članova Skupštine i zapisničara.

Verifikaciona komisija proverava izborna akta na osnovu kojih se utvrđuje izbor članova Skupštine i o tome podnosi izveštaj Skupštini.

Član 28.

Verifikacijom izbora novoizabranih članova Skupštine prestaje funkcija članovima Skupštine prethodnog saziva.

Član 29.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini Udruženja.

U Beogradu, 23.06.2006.godine

PREDSEDAVAJUĆI SKUPŠTINE

